

RAPORT DE EVALUARE

A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2018

**APROB,
PRIMAR,**

JR. AUREL BĂJENARU



Subsemnata, **CĂLE ILEANA DANIELA**, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- +| Foarte bună
- _| Bună
- _| Satisfăcătoare
- _| Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018:

-compartimentul de Relații cu publicul nu a înregistrat în anul 2017 cereri sau petiții a căror soluționare să depășească termenul legal de 30 zile.

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- +| Suficiente
- _| Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- +| Suficiente
- _| Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public?

- +| Foarte bună
- _| Bună

- Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- + | Pe pagina de internet
 + | La sediul instituției
 | În presă
 + | În Monitorul Oficial al României
 | În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- + | Da
 | Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a) Publicarea acestora pe site-ul propriu într-un format simplificat, cât și la sediul instituției;
b) O bună comunicare cu cetățenii;
c) Amenajarea unor spații special destinate activității cu publicul.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- + | Da
 | Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- + | Da
 | Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- identificarea cât mai multor informații de interes public și publicarea acestora;
- colaborarea cu toate serviciile și compartimentele în vederea publicării informațiilor de interes public general.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare	
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic
26	9	17	13	13
				Verbal
				-

Departajate pe domenii de interes

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	3
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
c) Acte normative, reglementări	-
d) Activitatea liderilor instituției	-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f) Altele, cu menționarea acestora:	<p>11 - Copii Registrul Agricol;</p> <p>2 - Autorizații de construire și certificate de urbanism;</p> <p>1 - Informații monumente și participanți adunări naționale;</p> <p>1 - Festivități</p> <p>1 - Demersuri Kozlodui;</p> <p>1 - Număr asistenți personali;</p> <p>1 - Servicii Primăria orașului Dăbuleni;</p> <p>1 - Solicitare număr locuințe neelectrificate;</p> <p>1 - Informații drept proprietate</p> <p>1 - Solicitare cazuri evacuări forțate 2008-2017</p> <p>1 - Nivel maxim salarizare pentru fiecare funcție în parte;</p> <p>1 - Dispoziții delegare atribuții</p>

Termen de răspuns	Modul de comunicare	Departajate pe domenii de interes
-------------------	---------------------	-----------------------------------